



PIAO 2025-2027

ALLEGATO 1

INDICE

Parte I: Valutazione del rischio

Parte II: Trattamento del rischio
 Individuazione e programmazione
 delle misure specifiche

Parte III: Programmazione della trasparenza



PIAO 2025-2027

ALLEGATO 1

PARTE I

Valutazione del rischio

Ai fini della valutazione del rischio sono stati incrociati due indicatori compositi, rispettivamente per la dimensione della **probabilità** e per quella dell'**impatto**. Per ciascun indicatore si è proceduto ad individuare un set di variabili, caratterizzate da un nesso di causalità tra l'evento rischioso ed il relativo accadimento.

Con riferimento all'indicatore di probabilità sono state individuate otto variabili, ciascuna delle quali può assumere un valore Alto, Medio, Basso, in accordo con la corrispondente descrizione, secondo lo schema di seguito riportato:

INDICATORE DI PROBABILITA'			
N.	Variabile	Livello	Descrizione
1	Discrezionalità: focalizza il grado di discrezionalità nelle attività svolte o negli atti prodotti; esprime l'entità del rischio in conseguenza delle responsabilità attribuite e della necessità di dare risposta immediata all'emergenza	Alto	Ampia discrezionalità relativa sia alla definizione di obiettivi operativi che alle soluzioni organizzative da adottare, necessità di dare risposta immediata all'emergenza
		Medio	Apprezzabile discrezionalità relativa sia alla definizione di obiettivi operativi che alle soluzioni organizzative da adottare, necessità di dare risposta immediata all'emergenza
		Basso	Modesta discrezionalità sia in termini di definizione degli obiettivi sia in termini di soluzioni organizzative da adottare ed assenza di situazioni di emergenza
2	Coerenza operativa: coerenza tra le prassi operative sviluppate dalle unità organizzative che svolgono il processo e gli strumenti normativi e di regolamentazione che disciplinano lo stesso	Alto	Il processo è regolato da diverse norme sia di livello nazionale sia di livello regionale che disciplinano singoli aspetti, subisce ripetutamente interventi di riforma, modifica e/o integrazione da parte sia del legislatore nazionale sia di quello regionale, le pronunce del TAR e della Corte dei Conti in materia sono contrastanti. Il processo è svolto da una o più unità operativa

		Medio	Il processo è regolato da diverse norme di livello nazionale che disciplinano singoli aspetti, subisce ripetutamente interventi di riforma, modifica e/o integrazione da parte del legislatore, le pronunce del TAR e della Corte dei Conti in materia sono contrastanti. Il processo è svolto da una o più unità operativa
		Basso	La normativa che regola il processo è puntuale, è di livello nazionale, non subisce interventi di riforma, modifica e/o integrazione ripetuti da parte del legislatore, le pronunce del TAR e della Corte dei Conti in materia sono uniformi. Il processo è svolto da un'unica unità operativa
3	Rilevanza degli interessi esterni: quantificati in termini di entità del beneficio economico e non, ottenibile dai soggetti destinatari del processo	Alto	Il processo dà luogo a consistenti benefici economici o di altra natura per i destinatari
		Medio	Il processo dà luogo a modesti benefici economici o di altra natura per i destinatari
		Basso	Il processo dà luogo a benefici economici o di altra natura per i destinatari con impatto scarso o irrilevante
4	Livello di opacità del processo, misurato attraverso solleciti scritti da parte del RPCT per la pubblicazione di dati, le richieste di accesso civico "semplice" e/o "generalizzato", gli eventuali rilievi da parte del NdV in sede di attestazione annuale del rispetto degli obblighi di trasparenza	Alto	Il processo è stato oggetto nell'ultimo anno di solleciti da parte del RPCT per la pubblicazione dei dati, richieste di accesso civico "semplice" e/o "generalizzato" e/o rilievi da parte del NdV in sede di attestazione annuale del rispetto degli obblighi di trasparenza
		Medio	Il processo è stato oggetto negli ultimi tre anni di solleciti da parte del RPCT per la pubblicazione dei dati, richieste di accesso civico "semplice" e/o "generalizzato" e/o rilievi da parte del NdV in sede di attestazione annuale del rispetto degli obblighi di trasparenza

		Basso	Il processo non è stato oggetto negli ultimi tre anni di solleciti da parte del RPCT per la pubblicazione dei dati, richieste di accesso civico "semplice" e/o "generalizzato" e/o rilievi da parte del NdV in sede di attestazione annuale del rispetto degli obblighi di trasparenza
5	Presenza di "eventi sentinella" per il processo, ovvero procedimenti avviati dall'autorità giudiziaria o contabile o ricorsi amministrativi nei confronti dell'Ente o procedimenti disciplinari avviati nei confronti dei dipendenti impiegati nel processo in esame	Alto	Un procedimento avviato dall'autorità giudiziaria o contabile o amministrativa e/o un procedimento disciplinare avviato nei confronti di un dipendente impiegato nel processo in esame, conclusosi con una sanzione indipendentemente dalla conclusione dello stesso, nell'ultimo anno
		Medio	Un procedimento avviato dall'autorità giudiziaria o contabile o amministrativa e/o un procedimento disciplinare avviato nei confronti di un dipendente impiegato nel processo in esame, indipendentemente dalla conclusione dello stesso, negli ultimi tre anni
		Basso	Nessun procedimento avviato dall'autorità giudiziaria o contabile o amministrativa nei confronti dell'Ente e nessun procedimento disciplinare avviato nei confronti dei dipendenti impiegati nel processo in esame, negli ultimi tre anni
6	Livello di attuazione delle misure di prevenzione sia generali sia specifiche previste dal PTPCT per il processo/attività , desunte dai monitoraggi effettuati dai responsabili	Alto	Il responsabile ha effettuato il monitoraggio con consistente ritardo, non fornendo elementi a supporto dello stato di attuazione delle misure dichiarato e trasmettendo in ritardo le integrazioni richieste

		Medio	Il responsabile ha effettuato il monitoraggio puntualmente o con lieve ritardo, non fornendo elementi a supporto dello stato di attuazione delle misure dichiarato ma trasmettendo nei termini le integrazioni richieste
		Basso	Il responsabile ha effettuato il monitoraggio puntualmente, dimostrando in maniera esaustiva attraverso documenti ed informazioni circostanziate l'attuazione delle misure
7	Segnalazioni, reclami prevenuti con riferimento al processo in oggetto, intesi come qualsiasi informazione pervenuta a mezzo e-mail, telefono, ovvero reclami o risultati di indagini di customer satisfaction, aventi ad oggetto episodi di abuso, illecito, mancato rispetto delle procedure, condotta non etica, corruzione vera e propria, cattiva gestione, scarsa qualità del servizio	Alto	Segnalazioni in ordine a casi di abuso, mancato rispetto delle procedure, condotta non etica, pervenuti nel corso degli ultimi tre anni
		Medio	Segnalazioni in ordine a casi di cattiva gestione e scarsa qualità del servizio, pervenuti nel corso degli ultimi tre anni
		Basso	Nessuna segnalazione e/o reclamo
8	Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa (art. 147-bis, comma 2 del TUEL), tali da richiedere annullamento in autotutela, revoca di provvedimenti adottati, ecc.	Alto	Presenza di gravi rilievi tali da richiedere l'annullamento in autotutela o la revoca di provvedimenti adottati negli ultimi tre anni
		Medio	Presenza di rilievi tali da richiedere l'integrazione dei provvedimenti adottati
		Basso	Nessun rilievo negli ultimi tre anni

Con riferimento all'indicatore di impatto, sono state individuate quattro variabili ciascuna delle quali può assumere un valore Alto, Medio, Basso, in accordo con la corrispondente descrizione, secondo lo schema di seguito riportato:

INDICATORE DI IMPATTO			
N.	Variabile	Livello	Descrizione
1	Impatto sull'immagine dell'Ente misurato attraverso il numero di articoli di giornale pubblicati sulla stampa locale o nazionale o dal numero di servizi radio-televisivi trasmessi, che	Alto	Un articolo e/o servizio negli ultimi tre anni riguardante episodi di cattiva amministrazione, scarsa qualità dei servizi o corruzione

	hanno riguardato episodi di cattiva amministrazione, scarsa qualità dei servizi o corruzione	Medio	Un articolo e/o servizio negli ultimi cinque anni riguardante episodi di cattiva amministrazione, scarsa qualità dei servizi o corruzione
		Basso	Nessun articolo e/o servizio negli ultimi cinque anni riguardante episodi di cattiva amministrazione, scarsa qualità dei servizi o corruzione
2	Impatto in termini di contenzioso , inteso come costi economici e/o organizzativi sostenuti dall'Amministrazione per il trattamento del contenzioso	Alto	Il verificarsi dell'evento o degli eventi potrebbe generare un contenzioso o molteplici contenziosi che impegnerebbero l'Ente in maniera consistente sia dal punto di vista economico sia da quello organizzativo
		Medio	Il verificarsi dell'evento o degli eventi potrebbe generare un contenzioso o molteplici contenziosi che impegnerebbero l'Ente sia dal punto di vista economico sia da quello organizzativo
		Basso	Il contenzioso generato a seguito del verificarsi dell'evento o degli eventi rischiosi è di poco conto o nullo
3	Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio , inteso come l'effetto che il verificarsi di uno o più eventi rischiosi inerenti il processo può comportare nel normale svolgimento delle attività dell'Ente	Alto	Interruzione del servizio totale o parziale ovvero aggravio per gli altri dipendenti dell'Ente
		Medio	Limitata funzionalità del servizio cui far fronte attraverso altri dipendenti dell'Ente o risorse esterne
		Basso	Nessuno o scarso impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio
4	Danno generato a seguito di irregolarità riscontrate da organismi interni di controllo o autorità esterne	Alto	Il verificarsi dell'evento o degli eventi rischiosi comporta costi particolarmente rilevanti in termini di sanzioni che potrebbero essere addebitate all'Ente

		Medio	Il verificarsi dell'evento o degli eventi rischiosi comporta costi sostenibili in termini di sanzioni che potrebbero essere addebitate all'Ente
		Basso	Il verificarsi dell'evento o degli eventi rischiosi comporta costi trascurabili o nulli in termini di sanzioni che potrebbero essere addebitate all'Ente

Dopo aver attribuito i valori alle singole variabili degli indicatori di probabilità ed impatto ed aver elaborato il loro valore sintetico, si è provveduto all'identificazione del livello di rischio di ciascun processo, attraverso la combinazione logica dei due fattori, secondo i criteri indicati nella tabella seguente:

Combinazioni valutazioni PROBABILITA' - IMPATTO		LIVELLO DI RISCHIO
PROBABILITA'	IMPATTO	
Alto	Alto	Rischio alto
Alto	Medio	Rischio critico
Medio	Alto	
Alto	Basso	Rischio medio
Medio	Medio	
Basso	Alto	
Medio	Basso	Rischio basso
Basso	Medio	
Basso	Basso	Rischio minimo

Il posizionamento di ciascun processo della Provincia di Novara nelle fasce di rischio esplicitate nella precedente tabella ha consentito di definire il rischio intrinseco di ciascun processo e, conseguentemente, la corrispondente priorità di trattamento.

INDIVIDUAZIONE E ANALISI DEL RISCHIO		
AREA DI RISCHIO	PROCESSO	RISCHIO
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Rilascio di autorizzazioni e concessioni	Indebito rilascio di autorizzazioni e concessioni in favore di soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei	Rilascio di concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili	Indebita concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili

destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	finanziari, nonché indebita attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge
Contratti pubblici - procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023	Definizione dell'oggetto dell'affidamento	Definizione dell'oggetto dell'affidamento orientata a favorire determinate imprese
	Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento	Elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'utilizzo improprio del modello procedurale dell'affidamento delle concessioni, al fine di agevolare determinate imprese
	Individuazione dei requisiti di qualificazione	Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti, al fine di favorire determinate imprese
	Individuazione dei requisiti di aggiudicazione	Utilizzo distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire determinate imprese
	Redazione del cronoprogramma	Definizione delle tempistiche orientata a favorire determinate imprese
	Valutazione delle offerte	Mancato rispetto delle disposizioni che regolano la nomina delle Commissioni al fine di agevolare determinate imprese
	Verifica dell'eventuale anomalia delle offerte	Elusione delle disposizioni in materia di anomalia delle offerte al fine di agevolare determinate imprese
	Procedure negoziate	Indebito ricorso alla procedura negoziata al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese
	Affidamenti diretti	Indebito ricorso all'affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese

	Varianti in corso di esecuzione del contratto	Approvazione, in corso di esecuzione del contratto, di varianti non necessarie per consentire all'appaltatore di recuperare il ribasso d'asta o di conseguire guadagni ulteriori
	Subappalto	Accordi collusivi tra le imprese partecipanti alle gare volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo tra tutti i soggetti partecipanti allo stesso
	Revoca del bando	Abuso del provvedimento di revoca del bando al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario
Contratti pubblici - procedure di affidamento avviate dopo il 1° luglio 2023	Art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalti sotto soglia comunitaria	Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto
	In particolare fattispecie di cui al comma 1:	
	per gli appalti di servizi e forniture di importo fino a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 150 mila €	Possibili affidamenti ricorrenti al medesimo operatore economico della stessa tipologia di CPV (<i>Common procurement vocabulary</i>), quando, in particolare, la somma di tali affidamenti superi la soglia di 140 mila €
	affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici	Condizionamento dell'intera procedura di affidamento ed esecuzione dell'appalto attraverso la nomina di un RUP (Responsabile Unico di Progetto) non in possesso di adeguati requisiti di professionalità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'allegato I.2 al medesimo decreto
		Affidamento degli incarichi di RUP al medesimo soggetto per favorire specifici operatori economici

	<p>per gli appalti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria; - di lavori di valore pari o superiore a 150 mila € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria <p>procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c), d), e), previa consultazione di almeno 5 o 10 operatori economici, ove esistenti</p>	<p>Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto si alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo</p>
	<p>Nella scelta degli operatori economici affidatari tramite l'affidamento diretto e la procedura negoziata si applica un criterio di rotazione degli affidamenti</p> <p>La rotazione non si applica quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata (art. 49, comma 5)</p>	<p>Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiore a quello previsto dalla norma, al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri</p>
	<p>Art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalti sopra soglia comunitaria</p> <p>Utilizzo delle procedure negoziate senza bando ex art. 76</p>	<p>Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 76 in assenza del ricorrere delle condizioni e, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'unicità dell'operatore economico (comma 2, lett. b) - dell'estrema urgenza da eventi imprevedibili dalla stazione appaltante (comma 2, lett. c)

	<p>Art. 62, comma 1 e art. 63, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023</p> <p>In particolare: per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 500 mila € in relazione ai livelli di qualificazione stabiliti dall'art. 63, comma 2 e ai criteri di stabilità previsti dall'allegato II.4</p>	<p>Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare le soglie previste dalla norma, al fine di poter svolgere le procedure di affidamento in autonomia, così da favorire determinate imprese nell'assegnazione di commesse</p>
	<p>Art. 44 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalto integrato</p> <p>E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria</p>	<p>Rischio connesso all'elaborazione, da parte della stazione appaltante, di un progetto di fattibilità carente o non preceduto da un'accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione a cura dell'impresa aggiudicataria per correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche mediante varianti in corso d'opera</p> <p>Proposta progettuale elaborata dall'operatore economico in un'ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento dell'interesse pubblico sotteso</p> <p>Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione</p>
	<p>Art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 Disciplina del subappalto E' nullo l'accordo con cui sia</p>	<p>Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto</p>

	<p>affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera</p>	Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di "primo livello" che di "secondo livello" ove consentito dalla stazione appaltante (subappalto cd. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara
		Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali
		Comunicazione obbligatoria dell'operatore economico relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, comma 2, effettuata con dolo, al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto
		Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati

	<p>Art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023 e Allegato V.2</p> <p>Disciplina del Collegio consultivo tecnico (CCT)</p> <p>Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione di euro e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data</p>	<p>Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (stazione appaltante o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta</p>
Contratti pubblici finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR	<p>Art. 48, comma 3 del D.L. n. 77/2021</p> <p>Per la realizzazione degli investimenti di cui al comma 1 le stazioni appaltanti possono altresì ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, per i settori ordinari, e di cui all'art. 125 del medesimo decreto legislativo, per i settori speciali, qualora sussistano i relativi presupposti</p>	<p>Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui agli artt. 63 e 125 del D.Lgs. n. 50/2016 in assenza delle condizioni ivi previste, con particolare riferimento alle condizioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, e all'assenza di concorrenza per motivi tecnici</p> <p>Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte della stazione appaltante ascrivibile all'incapacità di effettuare una corretta programmazione e progettazione degli interventi</p> <p>Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte della stazione appaltante per favorire un determinato operatore economico</p> <p>Artificioso allungamento dei tempi di progettazione della gara e della fase realizzativa dell'intervento al fine di creare la condizione per affidamenti caratterizzati da urgenza</p>

		Possibili accordi collusivi per favorire il riconoscimento di risarcimenti, cospicui, al soggetto non aggiudicatario
	Art. 48, comma 4 del D.L. n. 77/2021 Per gli affidamenti PNRR, PNC e UE è stata estesa la norma che consente, in caso di impugnativa, l'applicazione delle disposizioni processuali relative alle infrastrutture strategiche (art. 125 del D.Lgs. n. 104/2010), le quali – fatte salve le ipotesi di cui agli artt. 121 e 123 del citato decreto – limitano la caducazione del contratto, favorendo il risarcimento per equivalente	<p>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati</p> <p>Nomina come titolare del potere sostitutivo di soggetti che versano in una situazione di conflitto di interessi</p> <p>Attivazione del potere sostitutivo in assenza dei presupposti al fine di favorire particolari operatori economici</p>
	Art. 50, comma 4 del D.L. n. 77/2021 Premio di accelerazione E' previsto che la stazione appaltante preveda nel bando o nell'avviso di indizione della gara dei premi di accelerazione per ogni giorno di anticipo della consegna dell'opera finita, da conferire mediante lo stesso procedimento utilizzato per le applicazioni delle penali E' prevista anche una deroga all'art. 113-bis del Codice e prevede delle penali più aggressive in casi di ritardato adempimento	<p>Corresponsione di un premio di accelerazione in assenza del verificarsi delle circostanze previste dalle norme</p> <p>Accelerazione, da parte dell'appaltatore, comportante un'esecuzione dei lavori <i>"non a regola d'arte"</i>, al solo fine di conseguire il premio di accelerazione, con pregiudizio del corretto adempimento del contratto</p> <p>Accordi fraudolenti del RUP o del direttore dei lavori con l'appaltatore per attestare come concluse prestazioni ancora da ultimare, al fine di evitare l'applicazione delle penali e/o riconoscere il premio di accelerazione</p>

	Art. 53 D.L. n. 77/2021 Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di <i>e-procurement</i> e acquisto di beni e servizi informatici. Le stazioni appaltanti possono ricorrere alla procedura negoziata anche per importi superiori alle soglie UE, per affidamenti aventi ad oggetto l'acquisto di beni e servizi informatici, in particolare basati sulla tecnologia <i>cloud</i> , nonché servizi di connettività, la cui determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 31 dicembre 2026, anche ove ricorra la rapida obsolescenza tecnologica delle soluzioni disponibili tali da non consentire il ricorso ad altra procedura di affidamento	Improprio ricorso alla procedura negoziata piuttosto che ad altra procedura di affidamento per favorire determinati operatori economici per gli appalti sopra soglia
		Ricorso eccessivo ed inappropriato alla procedura negoziata anche per esigenze che potrebbero essere assolte con i tempi delle gare aperte
		Mancata rotazione dei soggetti chiamati a partecipare alle procedure e formulazione dei relativi inviti ad un numero inferiore di soggetti rispetto a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri
Acquisizione e gestione del personale	Reclutamento	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, al fine di reclutare candidati particolari
		Irregolare composizione delle commissioni di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari
		Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione
	Progressioni di carriera	Progressioni di carriera accordate illegittimamente allo scopo di agevolare dipendenti particolari

	Rilascio di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei propri dipendenti	Inosservanza delle regole procedurali allo scopo di agevolare dipendenti particolari
	Procedimenti disciplinari	Abuso nell'esercizio del potere disciplinare al fine di favorire dipendenti particolari
Gestione delle entrate delle spese e del patrimonio	Gestione delle entrate	Violazioni delle norme e dei principi contabili del T.U.E.L. in materia di entrate e/o omissione di adempimenti necessari (mancato accertamento, mancata riscossione o mancata iscrizione del credito nella competenza dell'anno finanziario di riferimento) allo scopo di favorire particolari soggetti
	Gestione delle spese	Violazioni delle norme e principi contabili del T.U.E.L. in materia di spesa, mancato o insufficiente controllo dei vincoli previsti per legge al fine di agevolare determinati soggetti
	Alienazione di beni	Alienazione dei beni con procedure non regolari e scarsamente trasparenti e abusi nella gestione dei beni al fine di favorire determinati soggetti
Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Attività svolta sul territorio da parte della polizia provinciale, in materia ambientale, stradale, di caccia e pesca	Abuso nello svolgimento delle attività di controllo di spettanza per agevolare determinati soggetti
Incarichi e nomine	Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e consulenza	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari
	Affidamento di incarichi a professionisti tecnici	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari

	Conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni per favorire soggetti particolari
Affari legali e contenzioso	Gestione degli affari legali e del contenzioso	Mancata costituzione in giudizio, in assenza di motivazioni oggettivamente sostenibili, al fine di avvantaggiare la controparte
	Conferimento di incarichi di difesa giudiziale e di consulenza tecnica di parte	Valutazione iniqua dei curricula
Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza	Attività di pianificazione territoriale provinciale	Abuso nell'adozione degli strumenti di pianificazione territoriale al fine di favorire particolari soggetti

PONDERAZIONE DEL RISCHIO									
PROCESSO	RISCHIO	LIVELLO VARIABILI PROBABILITA'			LIVELLO VARIABILI IMPATTO			LIVELLO VARIABILI DI RISCHIO	
Rilascio di autorizzazioni e concessioni	Indebito rilascio di autorizzazioni e concessioni in favore di soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio	
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio			
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio			
		Livello di opacità del processo	Basso						
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso						
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio						
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio			
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso						

Rilascio di concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Indebita concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché indebita attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto					
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso					
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					

Contratti pubblici - procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023

Contratti pubblici - procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023								
Definizione dell'oggetto dell'affidamento	Definizione dell'oggetto dell'affidamento orientata a favorire determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Individuazione	Elusione delle	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto	Basso	Alto	Critico

dello strumento/istituto per l'affidamento	regole di affidamento degli appalti, mediante l'utilizzo improprio del modello procedurale dell'affidamento delle concessioni, al fine di agevolare determinate imprese	Coerenza operativa	Medio		sull'immagine dell'Ente			
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Individuazione dei requisiti di qualificazione	Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		

	economici dei concorrenti, al fine di favorire determinate imprese	Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso			Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Individuazione dei requisiti di aggiudicazione	Utilizzo distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		

		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Redazione del cronoprogramma	Definizione delle tempistiche orientata a favorire determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					

		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso					
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Valutazione delle offerte	Mancato rispetto delle disposizioni che regolano la nomina delle Commissioni al fine di agevolare determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto					
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					
					Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
					Danno generato	Alto		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Verifica dell'eventuale anomalia delle offerte	Elusione delle disposizioni in materia di anomalia delle offerte al fine di agevolare determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Procedure negoziate	Indebito ricorso alla procedura negoziata al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Affidamenti diretti	Indebito ricorso all'affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso		Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Varianti in corso di esecuzione del contratto	Approvazione, in corso di esecuzione del contratto, di varianti non necessarie per consentire all'appaltatore di recuperare il ribasso d'asta o di conseguire guadagni ulteriori	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Subappalto	Accordi collusivi tra le imprese partecipanti alle gare volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo tra tutti i soggetti	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

	partecipanti allo stesso	Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Revoca del bando	Abuso del provvedimento di revoca del bando al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					

Contratti pubblici - procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023								
Art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalti sotto soglia comunitaria In particolare fattispecie di cui al comma 1: per gli appalti di servizi e forniture di importo fino a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 150 mila € affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici	Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto Possibili affidamenti ricorrenti al medesimo operatore economico della stessa tipologia di CPV (<i>Common procurement vocabulary</i>), quando, in particolare, la somma di tali affidamenti superi la	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		

	soglia di 140 mila € Condizionamento dell'intera procedura di affidamento ed esecuzione dell'appalto attraverso la nomina di un RUP (Responsabile Unico di Progetto) non in possesso di adeguati requisiti di professionalità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'allegato I.2 al medesimo decreto Affidamento degli incarichi di RUP al medesimo soggetto per favorire specifici operatori economici	Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
per gli appalti: - di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia	Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto si alterato, in modo tale	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		

<p>comunitaria ;</p> <p>- di lavori di valore pari o superiore a 150 mila € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria</p> <p>procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c), d), e), previa consultazione di almeno 5 o 10 operatori economici, ove esistenti</p>	<p>da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo</p>	<p>Livello di opacità del processo</p>	Basso					
		<p>Presenza di "eventi sentinella"</p>	Basso		<p>Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio</p>	Medio		
		<p>Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT</p>	Medio					
		<p>Segnalazioni, reclami</p>	Basso			Alto		
		<p>Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa</p>	Basso					
<p>Nella scelta degli operatori economici affidatari tramite l'affidamento diretto e la procedura negoziata si applica un criterio di rotazione degli</p>	<p>Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un</p>	<p>Discrezionalità</p>	Medio	Medio	<p>Impatto sull'immagine dell'Ente</p>	Basso	Alto	Critico
		<p>Coerenza operativa</p>	Medio					
		<p>Rilevanza degli interessi esterni</p>	Alto		<p>Impatto in termini di contenzioso</p>	Alto		
		<p>Livello di opacità del processo</p>	Basso					

affidamenti La rotazione non si applica quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata (art. 49, comma 5)	numero di soggetti inferiore a quello previsto dalla norma, al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri	Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalti sopra soglia comunitaria Utilizzo delle procedure negoziate senza bando ex art. 76	Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 76 in assenza del ricorrere delle condizioni e, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - dell'unicità dell'operatore economico (comma 2, lett. b) - dell'estrema 	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

	urgenza da eventi imprevedibili dalla stazione appaltante (comma 2, lett. c)	Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT Segnalazioni, reclami Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Medio Basso Basso		servizio Danno generato	 Alto		
Art. 62, comma 1 e art. 63, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 In particolare: per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 500 mila € in	Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare le soglie previste dalla norma, al fine di poter svolgere le procedure di affidamento in	Discrezionalità Coerenza operativa Rilevanza degli interessi esterni Livello di opacità del processo Presenza di "eventi sentinella"	Medio Medio Alto Basso Basso	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente Impatto in termini di contenzioso Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Basso Alto Medio	Alto	Critico

relazione ai livelli di qualificazione stabiliti dall'art. 63, comma 2 e ai criteri di stabilità previsti dall'allegato II.4	autonomia, così da favorire determinate imprese nell'assegnazione di commesse	Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Art. 44 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalto integrato E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di	Rischio connesso all'elaborazione, da parte della stazione appaltante, di un progetto di fattibilità carente o non preceduto da un'accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione a cura dell'impresa aggiudicataria per	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria	correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche mediante varianti in corso d’opera Proposta progettuale elaborata dall’operatore economico in un’ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento dell’interesse pubblico sotteso Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione	Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Art. 119 del D.Lgs.	Incremento dei	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto	Basso	Alto	Critico

n. 36/2023 Disciplina del subappalto E' nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera	condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di "primo livello" che di "secondo livello" ove consentito dalla stazione appaltante (subappalto cd. "a	Coerenza operativa	Medio		sull'immagine dell'Ente			
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		Danno generato	Alto		
		Segnalazioni, reclami	Basso					

	<p>cascata”), come modalità per distribuire i vantaggi dell’accordo ad altri partecipanti alla stessa gara</p> <p>Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali</p> <p>Comunicazione obbligatoria dell’operatore economico relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell’art. 105, comma 2, effettuata con dolo, al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto</p> <p>Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell’esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori</p>	<p>Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa</p>	Basso					
--	---	---	-------	--	--	--	--	--

Art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023 e Allegato V.2 Disciplina del Collegio consultivo tecnico (CCT) Per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione di euro e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubblico di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione	Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (stazione appaltante o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		

appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso						
---	--	--	-------	--	--	--	--	--	--

Contratti pubblici finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR								
Art. 48, comma 3 del D.L. n. 77/2021 Per la realizzazione degli investimenti di cui al comma 1 le stazioni appaltanti possono altresì ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, per i settori ordinari, e di cui all'art. 125 del medesimo decreto legislativo, per i settori speciali,	Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui agli artt. 63 e 125 del D.Lgs. n. 50/2016 in assenza delle condizioni ivi previste, con particolare riferimento alle condizioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, e all'assenza di concorrenza per motivi tecnici Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		

qualora sussistano i presupposti relativi	della stazione appaltante ascrivibile all'incapacità di effettuare una corretta programmazione e progettazione degli interventi Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte della stazione appaltante per favorire un determinato operatore economico Artificioso allungamento dei tempi di progettazione della gara e della fase realizzativa dell'intervento al fine di creare la condizione per affidamenti caratterizzati da urgenza Possibili accordi collusivi per favorire il riconoscimento di risarcimenti, cospicui, al soggetto non aggiudicatario	Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
---	--	--	-------	--	--	--	--	--

Art. 48, comma 4 del D.L. n. 77/2021 Per gli affidamenti PNRR, PNC e UE è stata estesa la norma che consente, in caso di impugnativa, l'applicazione delle disposizioni processuali relative alle infrastrutture strategiche (art. 125 del D.Lgs. n. 104/2010), le quali – fatte salve le ipotesi di cui agli artt. 121 e 123 del citato decreto – limitano la caducazione del contratto, favorendo il risarcimento per equivalente	Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati Nomina come titolare del potere sostitutivo di soggetti che versano in una situazione di conflitto di interessi Attivazione del potere sostitutivo in assenza dei presupposti al fine di favorire particolari operatori economici	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Art. 50, comma 4	Corresponsione di un	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto	Basso	Alto	Critico

del D.L. n. 77/2021 Premio di accelerazione E' previsto che la stazione appaltante preveda nel bando o nell'avviso di indizione della gara dei premi di accelerazione per ogni giorno di anticipo della consegna dell'opera finita, da conferire mediante lo stesso procedimento utilizzato per le	premio di accelerazione in assenza del verificarsi delle circostanze previste dalle norme Accelerazione, da parte dell'appaltatore, comportante un'esecuzione dei lavori "non a regola d'arte", al solo fine di conseguire il premio di accelerazione, con pregiudizio del corretto adempimento del contratto Accordi fraudolenti del RUP o del direttore dei lavori	Coerenza operativa	Medio		sull'immagine dell'Ente			
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		Danno generato	Alto		
		Segnalazioni, reclami	Basso					

applicazioni delle penali E' prevista anche una deroga all'art. 113-bis del Codice ei contratti pubblici, al fine di prevede delle penali più aggressive in casi di ritardato adempimento	con l'appaltatore per attestare come concluse prestazioni ancora da ultimare, al fine di evitare l'applicazione delle penali e/o riconoscere il premio di accelerazione	Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Art. 53 D.L. n. 77/2021 Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di <i>e-procurement</i> e acquisto di beni e servizi informatici. Le stazioni appaltanti possono ricorrere alla procedura negoziata anche per importi	Improprio ricorso alla procedura negoziata piuttosto che ad altra procedura di affidamento per favorire determinati operatori economici per gli appalti sopra soglia Ricorso eccessivo ed inappropriato alla procedura negoziata anche per esigenze che potrebbero essere assolte con i tempi delle gare aperte Mancata rotazione dei soggetti chiamati a	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Alto	Critico
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					

superiori alle soglie UE, per affidamenti aventi ad oggetto l'acquisto di beni e servizi informatici, in particolare basati sulla tecnologia <i>cloud</i> , nonché servizi di connettività, la cui determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 31 dicembre 2026, anche ove ricorra la rapida obsolescenza tecnologica delle soluzioni disponibili tali da non consentire il ricorso ad altra procedura di affidamento	partecipare alle procedure e formulazione dei relativi inviti ad un numero inferiore di soggetti rispetto a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri	Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					

Reclutamento	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, al fine di reclutare candidati particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Basso					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
	Irregolare	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto	Basso	Medio	Medio

	composizione delle commissioni di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari	Coerenza operativa	Medio		sull'immagine dell'Ente			
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
	Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio					

	dell'imparzialità della selezione	Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Progressioni di carriera	di Progressioni di carriera accordate illegittimamente allo scopo di agevolare dipendenti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Medio		

		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Rilascio di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei propri dipendenti	Inosservanza delle regole procedurali allo scopo di agevolare dipendenti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Livello di opacità del processo	Basso					

		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio					
		Segnalazioni, reclami	Basso					
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Procedimenti disciplinari	Abuso nell'esercizio del potere disciplinare al fine di favorire dipendenti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto					
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					
					Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Medio		
					Danno generato	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Gestione delle entrate	Violazioni delle norme e dei principi contabili del T.U.E.L. in materia di entrate e/o omissione di adempimenti necessari (mancato accertamento, mancata riscossione o mancata iscrizione del credito nella competenza dell'anno finanziario di	Discrezionalità	Medio	Basso	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Basso
Coerenza operativa		Medio	Impatto in termini di contenzioso		Medio			
Rilevanza degli interessi esterni		Medio						
Livello di opacità del processo		Basso						
Presenza di "eventi sentinella"		Basso				Impatto organizzativo e/o sulla continuità del		

	riferimento) allo scopo di favorire particolari soggetti	Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Basso		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Gestione delle spese	Violazioni delle norme e principi contabili del T.U.E.L. in materia di spesa, mancato o insufficiente controllo dei vincoli previsti per legge al fine di agevolare determinati soggetti	Discrezionalità	Medio	Basso	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Basso
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Basso		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Alienazione di beni	Alienazione dei beni con procedure non regolari e scarsamente trasparenti e abusi nella gestione dei beni al fine di favorire determinati soggetti	Discrezionalità	Medio	Basso	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Basso
		Coerenza operativa	Medio					
		Rilevanza degli interessi esterni	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Basso		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Attività svolta sul territorio da parte della polizia provinciale, in materia ambientale, stradale, di caccia e pesca	Abuso nello svolgimento delle attività di controllo di spettanza per agevolare determinati soggetti	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto					
		Livello di opacità del processo	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					

			Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
			Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
			Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e consulenza	di	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
			Coerenza operativa	Medio					
			Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
			Livello di opacità del processo	Basso					
			Presenza di "eventi sentinella"	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Affidamento incarichi professionisti tecnici	di a	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio
			Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio	
			Rilevanza degli interessi esterni	Alto		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio	
			Livello di opacità del processo	Basso				
			Presenza di "eventi sentinella"	Basso				

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio				
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso							
Conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni per favorire soggetti particolari	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio		
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio				
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto							
		Livello di opacità del processo	Basso						Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso							

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio					
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio				
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso							
Gestione degli affari legali e del contenzioso	Mancata costituzione in giudizio, in assenza di motivazioni oggettivamente sostenibili, al fine di avvantaggiare la controparte	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio		
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Alto				
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto							
		Livello di opacità del processo	Basso						Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso							

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					
Conferimento di incarichi di difesa giudiziale e di consulenza tecnica di parte	Valutazione iniqua dei curricula	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Medio		Impatto in termini di contenzioso	Medio		
		Rilevanza degli interessi esterni	Alto					
		Livello di opacità del processo	Basso					
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Medio		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa						
Attività di pianificazione territoriale provinciale	Abuso nell'adozione degli strumenti di pianificazione territoriale al fine di favorire particolari soggetti	Discrezionalità	Medio	Medio	Impatto sull'immagine dell'Ente	Basso	Medio	Medio
		Coerenza operativa	Alto		Impatto in termini di contenzioso	Alto		
		Rilevanza degli interessi esterni	Medio					
		Livello di opacità del processo	Basso		Impatto organizzativo e/o sulla continuità del	Medio		
		Presenza di "eventi sentinella"	Basso					

		Livello di attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT	Medio		servizio			
		Segnalazioni, reclami	Basso		Danno generato	Alto		
		Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	Basso					



PIAO 2025-2027

ALLEGATO 1

PARTE II

Trattamento del rischio

Individuazione e programmazione delle misure specifiche

Il trattamento del rischio è la fase in cui, sulla base delle priorità emerse in sede di valutazione degli eventi rischiosi, si individuano le misure idonee a prevenire il rischio corruttivo cui l'Ente è esposto e si programmano le modalità della loro attuazione.

In particolare, nella fase di individuazione delle misure specifiche di prevenzione della corruzione e di trasparenza, si è provveduto ad indicare a quale delle seguenti tipologie indicate dall'ANAC appartiene la misura stessa:

- a) controllo
- b) trasparenza
- c) definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento
- d) regolamentazione
- e) semplificazione
- f) formazione
- g) sensibilizzazione e partecipazione
- h) rotazione
- i) segnalazione e protezione
- j) disciplina del conflitto di interessi
- k) regolazione dei rapporti con i rappresentanti di interessi particolari (lobbies)

INDIVIDUAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE MISURE						
PROCESSO	RISCHIO	LIVELLO DI RISCHIO	TIPOLOGIA DELLA MISURA	TEMPI DI REALIZZAZIONE	RESPONSABILI	INDICATORI DI REALIZZAZIONE
Rilascio di autorizzazioni e concessioni	Indebito rilascio di autorizzazioni e concessioni in favore di soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge	Medio	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti responsabili del rilascio di autorizzazioni e/o concessioni	Numero di controlli effettuati rispetto al numero di pratiche/provvedimenti
			Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogniqualvolta si debba rilasciare un'autorizzazione e/o una concessione	Uffici che rilasciano autorizzazioni e/o concessioni	Applicazioni delle vigenti disposizioni in tema di conflitto di interessi
Rilascio di concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di	Indebita concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché indebita attribuzione di vantaggi economici di	Medio	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti responsabili del rilascio di autorizzazioni e/o concessioni	Numero di controlli effettuati rispetto al numero di pratiche/provvedimenti

vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	qualunque genere a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dalla legge		Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogniqualvolta si debba rilasciare un'autorizzazione e/o una concessione	Uffici che rilasciano autorizzazioni e/o concessioni	Applicazioni delle vigenti disposizioni in tema di conflitto di interessi
Contratti pubblici – procedure di affidamento avviate entro il 30 giugno 2023						
Definizione dell'oggetto dell'affidamento	Definizione dell'oggetto dell'affidamento orientata a favorire determinate imprese	Critico	Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogniqualvolta si debba procedere ad un affidamento	Uffici competenti per l'affidamento	Dichiarazione da parte del RUP dell'assenza di conflitto di interessi
Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento	Elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'utilizzo improprio del modello procedurale dell'affidamento delle concessioni, al fine di agevolare determinate imprese	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure di cui al D.Lgs. n. 50/2016
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013

Individuazione dei requisiti di qualificazione	Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti, al fine di favorire determinate imprese	Critico	Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogni qualvolta si debba procedere ad un affidamento	Uffici competenti per l'affidamento	Dichiarazione da parte del RUP dell'assenza di conflitto di interessi
Individuazione dei requisiti di aggiudicazione	Utilizzo distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire determinate imprese	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure di cui al D.Lgs. n. 50/2016
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Redazione del cronoprogramma	Definizione delle tempistiche orientata a favorire determinate imprese	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica corretta applicazione norme in materia di contratti pubblici
Valutazione delle offerte	Mancato rispetto delle disposizioni che regolano la nomina	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure di cui al D.Lgs. n. 50/2016

	delle Commissioni al fine di agevolare determinate imprese		Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Verifica dell'eventuale anomalia delle offerte	Elusione delle disposizioni in materia di anomalia delle offerte al fine di agevolare determinate imprese	Critico	Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di PO/EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Procedure negoziate	Indebito ricorso alla procedura negoziata al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure di cui al D.Lgs. n. 50/2016
Affidamenti diretti	Indebito ricorso all'affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire determinate imprese	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure di cui al D.Lgs. n. 50/2016

Varianti in corso di esecuzione del contratto	Approvazione, in corso di esecuzione del contratto, di varianti non necessarie per consentire all'appaltatore di recuperare il ribasso d'asta o di conseguire guadagni ulteriori	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure Regolamento di esecuzione dei contratti pubblici
Subappalto	Accordi collusivi tra le imprese partecipanti alle gare volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo tra tutti i soggetti partecipanti allo stesso	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica adozione procedure Regolamento di esecuzione dei contratti pubblici
Revoca del bando	Abuso del provvedimento di revoca del bando al fine di bloccare una gara il cui risultato si	Critico	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Verifica applicazione disposizioni di cui alla Legge n. 241/1990 in materia di revoca dei provvedimenti

	sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario		Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Contratti pubblici – procedure di affidamento avviate dopo il 1° luglio 2023						
Art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 Appalti sotto soglia comunitaria In particolare fattispecie di cui al comma 1: per gli appalti di servizi e forniture	Possibile incremento del rischio di frazionamento artificioso oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare il valore previsto per l'affidamento diretto	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Verifiche effettuate con cadenza semestrale, mediante il ricorso ai sistemi informatici in uso presso l'Ente, al fine di individuare quali operatori economici risultano gli affidatari più ricorrenti nel semestre di riferimento

di importo fino a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 150 mila € affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici	Possibili affidamenti ricorrenti al medesimo operatore economico della stessa tipologia di CPV (<i>Common procurement vocabulary</i>), quando, in particolare, la somma di tali affidamenti superi la soglia di 140 mila €	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Verifiche effettuate con cadenza semestrale, mediante il ricorso ai sistemi informatici in uso presso l'Ente, al fine di individuare quali operatori economici risultano gli affidatari più ricorrenti nel semestre di riferimento
	Condizionamento dell'intera procedura di affidamento ed esecuzione dell'appalto attraverso la nomina di un RUP (Responsabile Unico di Progetto) non in possesso di adeguati requisiti di professionalità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'allegato I.2 al medesimo decreto	Critico	Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Link alla pubblicazione del CV del RUP, se Dirigente o titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, al fine di farne conoscere chiaramente i requisiti di professionalità
			Disciplina del conflitto di interessi	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Dichiarazione, da parte del RUP, circa l'insussistenza di eventuali conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

	Affidamento degli incarichi di RUP al medesimo soggetto per favorire specifici operatori economici	Critico	Rotazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento	Qualora possibile in considerazione della professionalità richiesta e del ridotto numero di dipendenti dell'Ente, rotazione nella nomina del RUP
--	--	---------	-----------	--------------------------------	---	--

per gli appalti: - di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila € e la soglia comunitaria; - di lavori di valore pari o superiore a 150 mila € e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria a procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c), d), e), previa consultazione di almeno 5 o 10 operatori economici, ove esistenti	Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto si alterato, in modo tale da non superare i valori previsti dalla norma oppure mancata rilevazione o erronea valutazione dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Verifiche effettuate con cadenza semestrale, mediante il ricorso ai sistemi informatici in uso presso l'Ente, al fine di individuare quali operatori economici risultano essere stati invitati ed affidatari con maggiore frequenza
--	--	---------	-----------	--------------------------------	---	---

<p>Nella scelta degli operatori economici affidatari tramite l'affidamento diretto e la procedura negoziata si applica un criterio di rotazione degli affidamenti</p> <p>La rotazione non si applica quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata (art. 49, comma 5)</p>	<p>Mancata rotazione degli operatori economici, secondo il criterio dei successivi due affidamenti ex art. 49, commi 2 e 4, chiamati a partecipare e formulazione di inviti alla procedura ad un numero di soggetti inferiore a quello previsto dalla norma, al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri</p>	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	RPTC	Verifica, con cadenza annuale, circa la corretta attuazione del principio di rotazione, al fine di garantire la parità di trattamento, in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare anche delle micro, piccole e medie imprese inserite negli elenchi
			Regolamentazione Organizzazione Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Aggiornamento tempestivo degli elenchi, su richiesta degli operatori economici che intendono partecipare alle gare

<p>Art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023</p> <p>Appalti sopra soglia comunitaria</p> <p>Utilizzo delle procedure negoziate senza bando ex art. 76</p>	<p>Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 76 in assenza del ricorrere delle condizioni e, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'unicità dell'operatore economico (comma 2, lett. b) - dell'estrema urgenza da eventi imprevedibili dalla stazione appaltante (comma 2, lett. c) 	Critico	Regolamentazione Organizzazione Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Chiara e puntuale esplicitazione nella decisione a contrarre delle motivazioni che hanno indotto a ricorrere ad una procedura negoziata
---	---	---------	---	--------------------------------	---	---

<p>Art. 62, comma 1 e art. 63, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023</p> <p>In particolare: per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140 mila € e lavori di importo inferiore a 500 mila € in relazione ai livelli di qualificazione stabiliti dall'art. 63, comma 2 e ai criteri di stabilità previsti dall'allegato II.4</p>	<p>Possibile incremento del rischio di frazionamento oppure che il calcolo del valore stimato dell'appalto sia alterato in modo tale da non superare le soglie previste dalla norma, al fine di poter svolgere le procedure di affidamento in autonomia, così da favorire determinate imprese nell'assegnazione di commesse</p>	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	<p>Dirigenti responsabili dell'affidamento</p> <p>RPTC</p>	<p>Verifiche effettuate con cadenza semestrale, mediante il ricorso ai sistemi informatici in uso presso l'Ente, al fine di individuare quali operatori economici risultano essere stati invitati ed affidatari con maggiore frequenza</p>
---	---	---------	-----------	--------------------------------	--	--

<p>Art. 44 del D.Lgs. n. 36/2023</p> <p>Appalto integrato</p> <p>E' prevista la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato, ad eccezione delle</p>	<p>Rischio connesso all'elaborazione, da parte della stazione appaltante, di un progetto di fattibilità carente o non preceduto da un'accurata verifica, confidando nei successivi livelli di progettazione a cura dell'impresa aggiudicataria per correggere eventuali errori e/o sopperire a carenze, anche mediante varianti in corso d'opera</p>	<p>Critico</p>	<p>Regolamentazione Organizzazione Controllo</p>	<p>Per tutta la validità del PIAO</p>	<p>Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento</p>	<p>Comunicazione del RUP all'Ufficio competente per la gara e al RPCT circa l'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costi e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara, per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni</p>
---	--	----------------	--	---------------------------------------	--	---

opere di manutenzione ordinaria	Proposta progettuale elaborata dall'operatore economico in un'ottica di massimizzazione del proprio profitto a detrimento dell'interesse pubblico sotteso	Critico	Regolamentazione Organizzazione Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Comunicazione del RUP all'Ufficio competente per la gara e al RPCT circa l'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costi e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara, per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni
---------------------------------	---	---------	---	--------------------------------	--	--

	Incremento del rischio connesso a carenze progettuali che comportino modifiche e/o varianti e proroghe, sia in sede di redazione del progetto esecutivo che nella successiva fase realizzativa, con conseguenti maggiori costi di realizzazione delle opere e il dilatarsi dei tempi della loro attuazione	Critico	Regolamentazione Organizzazione Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Comunicazione del RUP all'Ufficio competente per la gara e al RPCT circa l'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costi e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara, per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni
Art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 Disciplina del subappalto E' nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni	Incremento dei condizionamenti sulla realizzazione complessiva dell'appalto correlati al venir meno dei limiti al subappalto	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli appalti rispetto ai quali è stato autorizzato il ricorso all'istituto del subappalto, al fine di svolgere verifiche a campione circa la conformità alla norma delle autorizzazioni al subappalto concesse dal RUP

appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera	Incremento del rischio di possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti a una gara volti a manipolarne gli esiti, utilizzando il meccanismo del subappalto, sia di "primo livello" che di "secondo livello" ove consentito dalla stazione appaltante (subappalto cd. "a cascata"), come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo ad altri partecipanti alla stessa gara	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli appalti rispetto ai quali è stato autorizzato il ricorso all'istituto del subappalto, al fine di svolgere verifiche a campione circa la conformità alla norma delle autorizzazioni al subappalto concesse dal RUP
---	---	---------	-----------	--------------------------------	---	--

	Consentire il subappalto a cascata di prestazioni soggette a rischio di infiltrazioni criminali	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli appalti rispetto ai quali è stato autorizzato il ricorso all'istituto del subappalto, al fine di svolgere verifiche a campione circa la conformità alla norma delle autorizzazioni al subappalto concesse dal RUP
	Comunicazione obbligatoria dell'operatore economico relativa ai sub contratti che non sono subappalti ai sensi dell'art. 105, comma 2, effettuata con dolo, al fine di eludere i controlli più stringenti previsti per il subappalto	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli appalti rispetto ai quali è stato autorizzato il ricorso all'istituto del subappalto, al fine di svolgere verifiche a campione circa la conformità alla norma delle autorizzazioni al subappalto concesse dal RUP

	Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Verifica dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati
Art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023 e Allegato V.2 Disciplina del Collegio consultivo tecnico (CCT) Per servizi e forniture di	Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (stazione appaltante o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta	Critico	Trasparenza	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Pubblicazione dei dati relativi ai componenti del Collegio consultivo tecnico, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023

<p>importo pari o superiore a 1 milione di euro e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data</p>		Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Controlli sulle dichiarazioni in materia di conflitti di interesse rese, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2016, da parte dei componenti del CCT
--	--	---------	-----------	------------------------------	---	---

Contratti pubblici finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR						
Art. 48, comma 3 del D.L. n. 77/2021 Per la realizzazione degli investimenti di cui al comma 1 le stazioni appaltanti possono altresì ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, per i settori ordinari, e di cui all'art. 125 del medesimo decreto legislativo, per i settori speciali, qualora	Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui agli artt. 63 e 125 del D.Lgs. n. 50/2016 in assenza delle condizioni ivi previste, con particolare riferimento alle condizioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, e all'assenza di concorrenza per motivi tecnici	Critico	Regolamentazione Organizzazione Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre delle motivazioni che hanno indotto a ricorrere ad una procedura negoziata senza bando. Nel caso di ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, per cui i termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie non possono essere rispettati, il richiamo alle condizioni di urgenza non deve essere generico, ma supportato da un'analitica trattazione che manifesti l'impossibilità del ricorso alle procedure ordinarie per il rispetto dei tempi di attuazione degli interventi. Nel caso di assenza di concorrenza per motivi tecnici vanno puntualmente esplicitate le condizioni/motivazioni dell'assenza.

sussistano relativi presupposti	i	Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte della stazione appaltante ascrivibile all'incapacità di effettuare una corretta programmazione e progettazione degli interventi	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPCT	Analisi semestrale delle procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando, al fine di verificare se gli operatori economici aggiudicatari sono sempre i medesimi
		Utilizzo improprio della procedura negoziata da parte della stazione appaltante per un determinato operatore economico	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPCT	Analisi semestrale delle procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando, al fine di verificare se gli operatori economici aggiudicatari sono sempre i medesimi

	Artificioso allungamento dei tempi di progettazione della gara e della fase realizzativa dell'intervento al fine di creare la condizione per affidamenti caratterizzati da urgenza	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Monitoraggio sistematico del rispetto dei tempi di progettazione della gara e della fase realizzativa dell'intervento, al fine di individuare eventuali anomalie che possono incidere sui tempi di attuazione dei programmi
	Possibili accordi collusivi per favorire il riconoscimento di risarcimenti, cospicui, al soggetto non aggiudicatario	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	A seguito di contenzioso, ricognizione da parte dell'ufficio competente per la gara – nell'arco di due anni – sia degli OE che hanno avuto la "conservazione del contratto", sia di quelli per i quali è stato concesso il risarcimento, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 104/2010, al fine di verificare la ricorrenza dei medesimi OE, indice di un possibile accordo collusivo fra gli stessi

		Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Pubblicazione degli indennizzi concessi, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 104/2010.
Art. 48, comma 4 del D.L. n. 77/2021 Per gli affidamenti PNRR, PNC e UE è stata estesa la norma che consente, in caso di impugnativa, l'applicazione delle disposizioni processuali relative alle infrastrutture	Omissione di controlli in sede esecutiva da parte del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sullo svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto da parte del solo personale autorizzato con la possibile conseguente prestazione svolta da personale/operatori economici non autorizzati	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Verifica dell'adeguato rispetto degli adempimenti di legge da parte del DL/DEC e RUP con riferimento allo svolgimento della vigilanza in sede esecutiva con specifico riguardo ai subappalti autorizzati e ai sub contratti comunicati

strategiche (art. 125 del D.Lgs. n. 104/2010), le quali – fatte salve le ipotesi di cui agli artt. 121 e 123 del citato decreto – limitano la caducazione del contratto, favorendo il risarcimento equivalente per	Nomina come titolare del potere sostitutivo di soggetti che versano in una situazione di conflitto di interessi	Critico	Disciplina del conflitto di interessi	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPTC	Dichiarazione, da parte del soggetto titolare del potere sostitutivo, circa l'insussistenza di eventuali conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.
	Attivazione del potere sostitutivo in assenza dei presupposti al fine di favorire particolari operatori economici	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli affidamenti, al fine di verificare la rispondenza delle tempistiche di avanzamento in ragione di quanto previsto dalle norme e dal contratto, così da poter attivare il potere sostitutivo nei casi di accertato ritardo e decorrenza dei termini

<p>Art. 50, comma 4 del D.L. n. 77/2021</p> <p>Premio di accelerazione</p> <p>E' previsto che la stazione appaltante preveda nel bando o nell'avviso di indizione della gara dei premi di accelerazione per ogni giorno di anticipo della consegna dell'opera finita, da conferire mediante lo stesso procedimento utilizzato per le applicazioni delle penali</p> <p>E' prevista anche una deroga all'art. 113-bis del Codice</p>	<p>Corresponsione di un premio di accelerazione in assenza del verificarsi delle circostanze previste dalle norme</p>	<p>Critico</p>	<p>Regolamentazione Organizzazione Controllo</p>	<p>Per tutta la validità del PIAO</p>	<p>Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento</p>	<p>Comunicazione tempestiva, da parte dei soggetti deputati alla gestione del contratto (RUP, DL e DEC) del ricorrere delle circostanze connesse al riconoscimento del premio di accelerazione, al fine di consentire le eventuali opportune verifiche d parte del RPCT all'Ufficio competente per la gara e al RPCT circa l'approvazione del progetto redatto dall'impresa che presenta un incremento di costi e di tempi rispetto a quanto previsto nel progetto posto a base di gara, per eventuali verifiche a campione sulle relative modifiche e motivazioni</p>
--	---	----------------	--	---------------------------------------	--	--

contratti pubblici, al fine di prevede delle penali più aggressive in casi di ritardato adempimento	Accelerazione, da parte dell'appaltatore, comportante un'esecuzione dei lavori <i>"non a regola d'arte"</i> , al solo fine di conseguire il premio di accelerazione, con pregiudizio del corretto adempimento del contratto	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli affidamenti, al fine di verificare la rispondenza delle tempistiche di avanzamento in ragione di quanto previsto dalle norme e dal contratto, così da poter procedere ad accertamenti in caso di segnalato ricorso al premio di accelerazione
	Accordi fraudolenti del RUP o del direttore dei lavori con l'appaltatore per attestare come concluse prestazioni ancora da ultimare, al fine di evitare l'applicazione delle penali e/o riconoscere il premio di accelerazione	Critico	Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento RPCT	Analisi semestrale degli affidamenti, al fine di verificare la rispondenza delle tempistiche di avanzamento in ragione di quanto previsto dalle norme e dal contratto

<p>Art. 53 D.L. n. 77/2021</p> <p>Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di <i>e-procurement</i> e acquisto di beni e servizi informatici.</p> <p>Le stazioni appaltanti possono ricorrere alla procedura</p>	<p>Improprio ricorso alla procedura negoziata piuttosto che ad altra procedura di affidamento per favorire determinati operatori economici per gli appalti sopra soglia</p>	Critico	Regolamentazione Organizzazione Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre delle motivazioni che hanno indotto a ricorrere ad una procedura negoziata, anche per importi superiori alle soglie UE
	<p>Ricorso eccessivo ed inappropriato alla procedura negoziata anche per esigenze che potrebbero essere assolte con i tempi delle gare aperte</p>	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili dell'affidamento RPCT	Analisi semestrale degli affidamenti con procedure negoziate, al fine di verificare se gli operatori economici aggiudicatari sono sempre i medesimi

negoziata anche per importi superiori alle soglie UE, per affidamenti aventi ad oggetto l'acquisto di beni e servizi informatici, in particolare basati sulla tecnologia <i>cloud</i> , nonché servizi di connettività, la cui determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 31 dicembre 2026, anche ove ricorra la rapida obsolescenza tecnologica delle soluzioni	Mancata rotazione dei soggetti chiamati a partecipare alle procedure e formulazione dei relativi inviti ad un numero inferiore di soggetti rispetto a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri	Critico	Controllo	Per tutta la validità del PIAO	RPTC	Verifica, con cadenza annuale, circa la corretta attuazione del principio di rotazione degli inviti, al fine di garantire la parità di trattamento degli operatori economici, in termini di effettiva possibilità di partecipazione alle gare, verificando quelli che risultano essere stati inviati o aggiudicatari con maggior frequenza
		Critico	Regolamentazione Organizzazione Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Aggiornamento tempestivo degli elenchi degli operatori economici interessati a partecipare alle procedure indette dall'Ente

disponibili tali da non consentire il ricorso ad altra procedura di affidamento		Critico	Trasparenza	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti per affidamento	Pubblicazione, all'esito delle procedure, dei nominativi degli operatori economici consultati
Reclutamento	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, al fine di reclutare candidati particolari	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente in materia personale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative e regolamentari
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigente competente in materia personale/Titolare incarico di EQ competente in materia personale RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013

	Irregolare composizione delle commissioni di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente in materia personale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative e regolamentari
			Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogni qualvolta si debba procedere al reclutamento di personale	Ufficio Personale	Dichiarazione da parte dei commissari dell'assenza di conflitto di interessi e dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigente competente in materia personale/Titolare incarico di EQ in materia personale RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
	Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente in materia personale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative e regolamentari

	dell'imparzialità della selezione		Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigente competente in materia personale/Titolare incarico di EQ in materia personale RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Progressioni di carriera	Progressioni di carriera accordate illegittimamente allo scopo di agevolare dipendenti particolari	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente in materia personale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari
Rilascio di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei propri dipendenti	Inosservanza delle regole procedurali allo scopo di agevolare dipendenti particolari	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente in materia personale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative e regolamentari
			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigente competente in materia personale/Titolare incarico di EQ in materia personale RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013

Procedimenti disciplinari	Abuso nell'esercizio del potere disciplinare al fine di favorire dipendenti particolari	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente competente materia personale	in di	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari
Gestione delle entrate	Violazioni delle norme e dei principi contabili del T.U.E.L. in materia di entrate e/o omissione di adempimenti necessari (mancato accertamento, mancata riscossione o mancata iscrizione del credito nella competenza dell'anno finanziario di riferimento) allo scopo di favorire particolari soggetti	Basso	Formazione	Ogniquale volta modifiche legislative rendano necessario	Dirigente competente materia bilancio contabilità	in di e	Numero di partecipanti agli specifici corsi in materia rispetto al numero di dipendenti interessati
			Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigente competente materia bilancio contabilità	in di e	Percentuale di verifiche effettuate in sede di controllo successivo di legittimità, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari in materia

Gestione delle spese	Violazioni delle norme e principi contabili del T.U.E.L. in materia di spesa, mancato o insufficiente controllo dei vincoli previsti per legge al fine di agevolare determinati soggetti	Basso	Formazione	Ogniqualvolta le modifiche legislative rendano necessario	Dirigente competente in materia bilancio contabilità	Numero di partecipanti agli specifici corsi in materia rispetto al numero di dipendenti interessati
			Controllo	Per tutta la durata del PIAO	Dirigente competente in materia bilancio contabilità	Percentuale di verifiche effettuate in sede di controllo successivo di legittimità, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari in materia
Alienazione di beni	Alienazione dei beni con procedure non regolari e scarsamente trasparenti e abusi nella gestione dei beni al fine di favorire determinati soggetti	Basso	Formazione	Ogniqualvolta le modifiche legislative rendano necessario	Dirigenti responsabili delle alienazioni	Numero di partecipanti agli specifici corsi in materia rispetto al numero di dipendenti interessati
Attività svolta sul territorio da parte della polizia provinciale, in materia	Abuso nello svolgimento delle attività di controllo di spettanza per agevolare determinati	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigente responsabile della polizia provinciale	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative

ambientale, stradale, di caccia e pesca	soggetti					
Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e consulenza	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari	Medio	Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari di incarichi di EQ competenti per il conferimento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Affidamento di incarichi a professionisti tecnici	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari	Medio	Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari di incarichi di PO/EQ competenti per l'affidamento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013

Conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni	Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni per favorire soggetti particolari	Medio	Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari di incarichi di EQ competenti per il conferimento RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Gestione degli affari legali e del contenzioso	Mancata costituzione in giudizio, in assenza di motivazioni oggettivamente sostenibili, al fine di avvantaggiare la controparte	Medio	Disciplina del conflitto di interessi	Sempre, ogni qualvolta si debba procedere al reclutamento di personale	Uffici competenti in materia di contenzioso	Applicazioni delle vigenti disposizioni in tema di conflitto di interessi
Conferimento di incarichi di difesa giudiziale e di consulenza	Valutazione iniqua dei curricula	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili in materia di contenzioso	Verifica preventiva dei criteri di valutazione dei curricula

tecnica di parte			Trasparenza	Secondo le tempistiche di aggiornamento previste del D.Lgs. n. 33/2013	Dirigenti/Titolari incarichi di EQ competenti in materia contenzioso RPCT	Pubblicazione in Amministrazione trasparente dei dati e delle informazioni previsti dal D.Lgs. n. 33/2013
Attività di pianificazione territoriale provinciale	Abuso nell'adozione degli strumenti di pianificazione territoriale al fine di favorire particolari soggetti	Medio	Regolamentazione	Per tutta la validità del PIAO	Dirigenti responsabili in materia pianificazione	Verifica corretta applicazione disposizioni legislative

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (<i>link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</i>)	Annuale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenzario obblighi amministrativi	Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III									
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile	
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
				Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
Organizzazione		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico e del	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assuzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie (attualmente non di competenza dell'Ente)	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie (attualmente non di competenza dell'Ente)	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche Comunitarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche Comunitarie/Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche Comunitarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche Comunitarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione)	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III									
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)			Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Per ciascun titolare di incarico:				
			Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
Personale		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	funzioni dirigenziali	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichairazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	La Corte costituzionale, con sentenza 23 gennaio - 21 febbraio 2019, n. 20 (Gazzetta Ufficiale 27 febbraio 2019, n. 9 - Prima serie speciale), ha dichiarato, tra l'altro, l'illegittimità costituzionale del comma 1-bis dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui alla lettera f) del comma 1 del medesimo articolo anche per tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, anziché solo per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, commi 3 e 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.		
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4,d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali/Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile		
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				Per ciascuno degli enti:						
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT		
				Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
						Per ciascuna delle società:				

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	
		Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Per ciascuno degli enti:				
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (<i>link al sito dell'ente</i>)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>link al sito dell'ente</i>)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Risorse	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Per ciascuna tipologia di procedimento:				
	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT	

<div> <div>PIAO 2026-2028</div> <div>ALLEGATO 1</div> <div>PARTE III</div> </div>								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Per i procedimenti ad istanza di parte:				
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Affari Istituzionali	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Per ciascun atto:		Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) <i>link</i> al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Edilizia e patrimonio	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Edilizia e patrimonio	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Controlli e rilievi sull'amministrazione e	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Ufficio Avvocatura	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Ufficio Avvocatura	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Ufficio Avvocatura	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Risorse Economico-finanziarie	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>//nk</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell’art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Uffici di Staff del Segretario Generale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Tecnico	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Tecnico	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Pianificazione territoriale e acque	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Pianificazione territoriale e acque	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzione Tutela e valorizzazione ambientale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
			(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Tecnico	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Tecnico	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Tecnico	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012. (MOG 231)	Annuale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Al bisogno	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Tempestivo	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Tutte le Funzioni eventualmente interessate	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli	Tempestivo	Uffici di Staff del Segretario Generale	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi,			forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni.				
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Tempestivo	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor e l'avvenuto ricevimento di uno	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europe	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
Bandi di gara e contratti		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	SETTORI ORDINARI- SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestivo	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbalì delle commissioni di gara	Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006 alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestivo	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestivo	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
		Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016		Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economoi nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d’obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell’importo e dell’oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissione di collaudo	Tempestivo	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempistiche e individuazione Responsabile
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili , ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell’ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell’ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187)	Tempestivo	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell’affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempestivo	Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT in collaborazione con la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
		Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<u>Obbligo previsto per i soli enti gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u> Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall’art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Progetti di investimento pubblico	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente	non di competenza dell'Ente
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ma non ancora conclusi alla data del 31 dicembre 2023								
Assolvimento degli obblighi di trasparenza secondo le indicazioni di cui al comunicato sull'avvio del processo di digitalizzazione che ANAC, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha adottato con delibera n. 582/2023						Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT
Contratti con bandi e avvisi pubblicati dopo il 1° gennaio 2024								

PIAO 2026-2028 ALLEGATO 1 PARTE III								
Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della individuazione/elaborazione e della trasmissione dei dati	Responsabile della pubblicazione dei dati	Monitoraggio: tempisitche e individuazione Responsabile
Pubblicazione mediante invio alla BDNCP (Banca Data Nazionale dei Contratti Pubblici) e pubblicazione in Amministrazione Trasparente secondo quanto previsto dalle disposizioni del nuovo Codice dei contratti in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui agli artt. 19 e seguenti e dalle delibere ANAC n. 261/2023 e n. 264/2023 e successivi aggiornamenti						Funzione URP, assistenza amministrativa enti locali, SUA (stazione unica appaltante), politiche comunitarie Funzione Contratti, contenzioso, supporto amministrativo servizi tecnici	RPCT	Monitoraggio annuale entro il 15 dicembre Responsabile: RPCT